**بر اساس صورتجلسه مورخ 28/09/98 کلان منطقه دو آمایشی**

**نمودار گردش کار اجرائی فرایند " برگزاری گردهمائی های علمی بین المللی"**



1- این فلوچارت با فرض محقق شدن هرگام طراحی شده است. بدیهی است در صورت عدم تحقق هریک از گامها، موضوع به واحد درخواست کننده ارجاع داده خواهد شد.

2- فرمت" نامه معرفی دبیران علمی و اجرائی گردهمائی علمی بین المللی " در سایت مدیریت امور بین الملل موجود است.

3- نمونه تفاهم نامه با دبیران اجرائی گردهمائی علمی بین المللی در سایت مدیریت امور بین الملل موجود است.

4- "شیوه نامه برگزاری گردهمائی های علمی بین المللی" در سایت مدیریت امور بین الملل موجود است.

5- فرمت"نامه درخواستاخذ مجوز بین المللی" در سایت مدیریت امور بین الملل موجود است.

6- فرم "درخواست اخذ مجوز بین المللی" در سایت مدیریت امور بین الملل موجود است.

7- "فرم گزارش نهائی برگزاری گردهمائی علمی بین المللی" در سایت مدیریت امور بین الملل موجود است.

* مدیریت امور بین الملل متعهد به رعایت استاندارد های تدوین شده مربوط به خود می باشد.
* پایش استانداردها براساس فرمت تدوین شده انجام و به صورت ماهانه گزارش می شود.
* گام های مربوط به مدیریت امور بین الملل توسط کارشناس امور بین الملل انجام خواهد شد. در حال حاضر خانم لیلا حاجی قهرمانی به شماره تماس

33534705-045 کارشناس این فرایند می باشند.